

**Kreisstadt Neunkirchen -
Eine Stadt ist zur Stelle!**

Die Kreisstadt Neunkirchen,
zweitgrößte Stadt des Saarlandes,
möchte folgende Stelle(n) besetzen:



für den zoologischen Garten Neunkirchen GmbH

eine Zoodirektorin/ einen Zoodirektor (m/w/d)

als Geschäftsführerin/Geschäftsführer in einem befristeten Arbeitsverhältnis in Vollzeit.

Mit fast 600 Tieren aus über 120 Tierarten leistet der Neunkircher Zoo auf 21 Hektar einen wichtigen Beitrag zum Arten-, Tier- und Naturschutz sowie deren Darstellung. Mit jährlich ca. 155.000 Besuchern zählt er zu den besucherstärksten Zoos im Saarland.

Sie sind auf der Suche nach einer Aufgabe mit hohem Identifikationspotenzial und haben konkrete Vorstellungen wie ein moderner Zoo aussehen sollte? Teilen Sie diese mit uns und entwickeln den Neunkircher Zoo zu einem Zoo der Zukunft. Es erwartet Sie eine äußerst anspruchsvolle Aufgabe und ein motiviertes Team.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Moderne Unternehmensführung, Planung, Organisation
- Repräsentation des Zoos
- Personalplanung
- Projektentwicklung, Projektplanung sowie die Entwicklung und Umsetzung von zukünftigen Projekten
- Weiterentwicklung des Tierbestandes und der Marketingziele
- Moderne Gestaltung des Zoos
- Zusammenarbeit mit Ämtern, Behörden
- Zusammenarbeit mit gesellschaftlichen und politischen Entscheidungsträgern sowie dem Aufsichtsrat
- Kontaktpflege zu Sponsoren, Förderern und Partnern
- Planung und Kontrolle von Forschungsprojekten
- Übernahme von gesellschaftlicher Verantwortung
- Internationale Kooperation mit Verbänden und Organisationen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium der Biologie/Zoologie, Veterinärmedizin oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Mehrjährige Leitungserfahrung in einem Zoo oder einer Zoo-ähnlichen Einrichtung
- Mehrjährige Erfahrung im Tierbestandsmanagement und in der Haltung und Pflege von Wildtieren (inklusive der rechtlichen Grundlagen)
- Mehrjährige Erfahrungen im Personalmanagement und in der Personalführung
- Kaufmännische und betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Kenntnisse im Arbeitsrecht
- Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit und im Marketing
- Ganzheitliches Verständnis der Funktionsweise eines Unternehmens bzw. der Unternehmensführung
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten in englischer und deutscher Sprache
- Ausbildereignung wäre wünschenswert
- Engagement für die spezielle Aufgabe in einem Zoo
- Hohes Maß an Vertrauenswürdigkeit und Pflichtbewusstsein
- Sehr gut ausgeprägte Netzwerkfähigkeiten
- Ausgeprägte Leitungskompetenz, Verhandlungsgeschick, Kostenbewusstsein und Teamfähigkeit
- Kompetenz im Umgang mit Besuchern, Medien und Medienvertretern

Warum Sie sich für uns entscheiden sollten:

- Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet.
- Wir bieten ein gutes Arbeitsklima und geregelte, familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten.
- Die Kreisstadt Neunkirchen fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf als zertifizierte „Familiengerechte Kommune“.
- Es besteht die Möglichkeit zur Teilnahme am Jobradleasing und Jobticket.
- Wir vergüten nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst, in der **EG 15 TVöD/VKA**.
- Wir bieten die Sicherheit des öffentlichen Dienstes, Standortsicherheit ist gewährleistet.
- Unseren Beschäftigten bieten wir Sozialleistungen wie z.B. eine Versicherung in der Zusatzversorgungskasse des Saarlandes zum Erwerb eines Zusatzrentenanspruchs, sowie vermögenswirksame Leistungen.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ist uns wichtig, daher streben wir in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind eine Erhöhung des Frauenanteils an. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Wir würden uns freuen, wenn sich auch Menschen mit Migrationshintergrund von dieser Ausschreibung angesprochen fühlen.

Bitte bewerben Sie sich hier direkt online **bis zum 21.04.2025**.

Alternativ können Sie sich auf diese Stelle auch per Mail oder schriftlich bewerben. Senden Sie dazu Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personalamt@neunkirchen.de oder an die Kreisstadt Neunkirchen, Personalamt, Postfach 1163, 66511 Neunkirchen.

Um Ihnen und uns Kosten zu ersparen, bitten wir auf die Verwendung von Klarsichthüllen, Heftern oder Ähnlichem zu verzichten. Schriftlich eingereichte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt.

Neunkirchen, 18.03.2025

gez. Aumann
Oberbürgermeister der Kreisstadt Neunkirchen